

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD OBS PWA

14-03-2022 / Donge

	<i>Aanwezig</i>	<i>Afwezig</i>
Oudergeleding (OG)	Jiske Ditters (JD) Janine Goedegebuur (JG) Jeannine den Hollander (JDH) Michel Koenen (MK)	Maarten Kramer (MKR)
Personeelsgeleding (PG)	Ilja de Bree (IDB) Annefleur Kwakernaak (AK) Stephan Paterno (SP) Agnes Redert (AR)	Justin Roskam (JR)
Directie	Sandra Hunnego (SH) Chantal de Rijk (CDR)	
Bestuur aangesloten	Anke van Vuuren (AV)	

OPENING & VASTSTELLING AGENDA

Om 19:30 opent SP de vergadering en verwelkomt AV voor haar aanwezigheid.

TOELICHTING BESTUURSVOORZITTER HUISVESTING

AV begint met een samenvatting van de afgelopen jaren over de huisvesting van de PWA.

De keuze van uitbreiding van lokalen heeft het bestuur met de volgende punten rekening moeten houden:

- De verordening van de gemeente, hoe gaat de gemeente om met de aanvraag van uitbreiding, school is afhankelijk van m2 per leerling.
- Hoofdlocatie (GM) heeft extra m2, deze regel geldt niet voor locatie Donge.
- Plaatsen van noodlokalen, Gideon heeft voordeel, dat zij private gelden kunnen inzetten.

Op de vraag of de school al niet in 2019/2020 had kunnen zien dat er een tekort zou zijn aan lokalen, ondanks al de gerealiseerde noodlokalen, geeft AV aan dat de prognose en de werkelijkheid anders waren door toename van aanmeldingen van broertjes/zusjes van kinderen die al op school zitten. Er zal goed gekeken moeten worden naar de aanmeldingen, indeling klassen en verdeling in de school.

Een punt, dat aangegeven wordt rondom de huisvesting van groepen in de noodlokalen en eventueel een verhuizing naar GM, is de informatie naar ouders toe. Er zijn ouders, die de informatie van school anders lezen, dan dat de school bedoelt.

Er wordt besproken welke mogelijkheden er zijn.

AV geeft aan dat de gegeven opties vanuit de directie haalbaar zijn.

De verschillende opties zullen verder uitgewerkt moeten worden.

Onder het kopje 'Huisvesting', verderop in deze notulen, worden de verschillende opties benoemd met daarbij de reactie van de MR.

De toekomst van nieuwbouw op de locatie GM hangt samen met de ruimte van extra lokaal op deze locatie.

Er wordt afgesproken alle voor- en nadelen af te wegen van de mogelijke opties en te kijken naar de leerlingaantallen van de komende jaren en dan de keuze te maken.

Als aanvulling op de communicatie naar ouders geeft één van de leden aan zich zorgen te maken om het contact met ouders. Door de coronaperiode is de sfeer op school veranderd, er heerst een afstandelijker gevoel. Vanuit directie wordt hierop gereageerd dat er altijd in met ouders gesproken wordt, ongeacht de situatie. Dit is niet altijd zichtbaar voor omstanders.

20:30 AV verlaat de vergadering

VORIGE NOTULEN EN ACTIEPUNTEN

Door de aanpassing in de afgelopen notulen is er een gesprek ontstaan over hoe punten verwerkt worden in de notulen. Dit zullen we bij een volgende vergadering verder bespreken. Ook gezien het feit dat de functie van secretaris vacant is.

Er wordt, naar aanleiding van dit gesprek, opnieuw gekeken naar de notulen van vorige keer.

URENOVERZICHT 2022-2023

SH heeft vorige vergadering het urenoverzicht met ons besproken. Feedback op het overzicht is aan de late kant verzonden en wordt nu in de vergadering besproken. Punt ter discussie is de breekweek. De ouders zijn geïnformeerd dat de breekweek er vooralsnog in zou blijven. De breekweek er komend schooljaar uithalen, is niet wenselijk.

Er zijn verschillende mogelijkheden om de vrije dagen anders in te delen. De breekweek is ontstaan voor het schooljaar, waarin de periode tussen meivakantie en zomervakantie 11 weken was. Blijft dit nodig voor andere schooljaren of kunnen die dagen ook anders ingedeeld worden? Advies voor komend schooljaar is de breekweek erin houden en vooruit kijken naar de komende jaren.

VOLGENDE VERGADERINGEN EN TOEKOMSTVISIE

Er wordt gesproken over de tijdsplanning van de vergaderingen. Dit is een aandachtspunt. Er wordt afgesproken dat we voor het statuut en reglement van de MR nu een aparte afspraak maken. Voor het onderwerp huisvesting wordt er afgesproken om de bestaande informatie ter kennis te nemen en ons te richten op de toekomstplanning.

HUISTESTING SCHOOLJAAR 2022-2023

De verschillende opties zoals in het eerdere voorstel van directie worden nogmaals besproken.

- Groepen 4-5 niet doorzetten, maar verder als groep 5 en groep 6 (31 leerlingen per groep)
 - o Er is veel tijd en energie in groepsvorming gestopt en om achterstanden leerlingen weg te werken. Niet wenselijk in verband met de onderwijskwaliteit.
- Groep 3 van 40 leerlingen
 - o Is volgens MR geen optie. Te volle klas, onderwijskwaliteit staat voorop.
- Kleutergroep minder of naar GM
 - o Kleutergroep minder, zou te volle klassen worden, onderwijskwaliteit staat voorop.
 - o Kleutergroep naar GM, geen optie. Niet wenselijk door broer/zus in hogere klassen en logistiek voor ouders.
- Groep 8 naar GM
 - o Dit is een optie, zeker uit ervaring van dit schooljaar.

Bij alle keuzes zullen er voor- en tegenstanders zijn. Advies is om tijdig te communiceren en ouders mee te nemen in het proces.

Uiteindelijk advies van de MR is unaniem groep 8 naar GM.

VOLGENDE VERGADERING

Er komt een voorstel voor een ingelaste vergadering om de identiteit van de MR, statuut, notulieren en reglement te bespreken. Datum volgt nog.

Volgende normale vergadering: dinsdag 19 april

SLUITING

22:20