

## NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD OBS PWA

23 november 2021 / Donge

### *Aanwezig*

**Oudergeleding (OG)** Jiske Ditters (JD)  
Janine Goedegebuur (JG)  
Jeannine den Hollander (JDH)  
Maarten Kramer (MKR)

### *Afwezig*

Michel Koenen (MK)

**Personeelsgeleding (PG)** Ilja de Bree (IDB)  
Annefleur Kwakernaak (AK)  
Stephan Paterno (SP)  
Agnes Redert (AR)  
Justin Roskam (JR)

**Directie** Sandra Hunnago (SH)  
Chantal de Rijk (CDR)

### **OPENING & VASTSTELLING AGENDA**

SP opent de vergadering om 19:35. SP wil graag het punt instemming continuooster als eerste punt bespreken. Iedereen is akkoord.

### **MEDEDELING DIRECTIE**

SH begint met de mededeling dat de onderwijsinspectie langs is geweest op de locatie Goudmos voor een landelijk onderzoek naar tijdsbesteding in de school. Inspectie was zeer tevreden over deze locatie. Zij geven aan dat zij de volgende punten terug zien op school:

- Rust binnen de school
- Heldere structuur
- Taakgerichtheid bij leerlingen
- Gericht lesdoel van de leerkrachten

Er volgt geen officieel verslag van dit bezoek.

### **TOELICHTING INSTEMMING CONTINUROOSTER**

SH gaat verder met de instemming continuooster. Zij licht haar opzet van de brief, die naar de ouders verzonden zal worden, toe. Ze geeft aan dat een realisatie van 1 tot 3 personen voor de noodopvang haalbaar moet zijn. SH heeft hierover contact gehad met B&S. SH licht het document instemming MR over het continuooster verder toe. Zij uit de zorg over de hoeveelheid kinderen die van de noodopvang gebruik zouden willen maken. Het is niet duidelijk met hoeveel kinderen er rekening gehouden moet worden.

Het is lastig om een inschatting te maken. Daarnaast geeft zij aan hoe te bepalen welke ouders er voor de noodoplossing in aanmerking komen. JG geeft aan dat in de vorige vergadering B&S aan heeft gegeven moeite te hebben met het invullen van vrijwilligers. Kunnen zij dit nu wel garanderen? SH geeft aan dat zij dit niet kunnen garanderen, maar dat dat B&S graag het contract wil voortzetten en kijken positief naar de invulling van personeel. JG vraagt hoe de school de invulling van de kaders ziet. De tijdelijke opvang zou voor alle ouders/leerlingen moeten gelden en niet bijvoorbeeld alleen voor degenen die dit via de enquête al duidelijk hebben gemaakt. Het zou goed zijn om de noodopvang vooraf te moeten aanvragen en niet last minute.

JR geeft aan dat het kader wel werk gerelateerd moet zijn en dat het duidelijk moet zijn dat het een tijdelijke noodoplossing is.

Vastgesteld wordt dat het duidelijk moet zijn dat het om noodzakelijke opvang gaat, dat kinderen met contractuele BSO of gastouder gebruik moeten maken van die opvang, dat het duidelijk wordt wat het toezicht van B&S inhoud, toelichten hoe zij de noodopvang uitvoeren en de aanvraagdatum is voor de kerstvakantie, zodat er tijdig overleg met B&S is over de inzet van vrijwilligers.

JD geeft aan dat zij het wenselijk zou vinden als de ouders, die zorgen hebben geuit in de enquête proactief benaderd worden. Besloten is om dit voorlopig nog niet te doen. SP geeft aan dat naar aanleiding van de enquête mailcorrespondentie is geweest met ouders, zowel positief als bezorgd. Deze ouders zijn allemaal al persoonlijk beantwoord.

In de correspondentie met ouders de kracht van herhaling toepassen, zorgpunten ouders nogmaals bespreken en uitleggen. Ouders met zorgen over verandering blijven er wel. Daarnaast het overleg van leerkrachten over invulling continuooster meenemen in correspondentie.

Volgende stap, wanneer informeren wij de ouders?

- Vrijdag 26 november 2021 opzet brief
- Aanpassingen maandag, 29 november 2021 voor 12:00
- Dinsdag 30 november 2021 mailen naar ouders/verzorgers

### **TOELICHTING BEGROTING 2022 SCHOOL**

SH licht de begroting 2022 school toe. De kosten bestaan voor 80% uit personeel en 20% voor onder andere inventaris/ICT-licentie/kopieerkosten. Het begrote tekort in het resultaat is besproken met de controller van de scholengroep en heeft geadviseerd het tekort te laten staan en beslissing bij bestuur neer te leggen. Indien nodig zou een bezuiniging nodig zijn, maar dit zou haalbaar moeten zijn. Na akkoord van bestuur, volgt er nog een bevestiging van de GMR.

## **TOELICHTING HUISVESTING**

SH geeft aan dat de gemeente in pandig nog veel werk moet verrichten. Planning is dat de lokalen eind november opgeleverd worden. Op dit moment zijn er nog wel zorgen over de nutsvoorzieningen. Wanneer deze klaar zijn, is nog niet bekend. Bestuur heeft afgesproken pas te verhuizen als de lokalen gebruiksklaar zijn. Verwachting is na kerstvakantie.

Info voor de nieuwe kleutergroep over lokaal en leerkracht staat in concept en zal binnenkort verzonden worden. Indien lokaal kleuters niet op tijd in gebruik genomen kan worden, is er een tijdelijke oplossing in de school gevonden (BSO lokaal).

Locatie groep 8B: uit enquête over toekomstige locatie onder leerlingen en ouders uitkomst wisselend. Doordat de enquête anoniem ingevuld is, zal school de ouders nogmaals informeren om de locatie voor groep 8B te bespreken.

JG vraagt hoe het verkeer bij de noodlokalen geregeld is.

SH heeft met de gemeente hierover gesproken. De Bermweg zal autovrij blijven, parkeren zal niet toegestaan zijn. Er wordt gepromoot om kinderen op de fiets te brengen. Er blijft een zorg over het verkeer rondom de school op de Donge.

JG vraagt of het al duidelijk is wat de toegang van het pand wordt.

SH geeft aan dat de ingang aan de kant van het tegelplein voor beide scholen zal worden. De andere kant is de nooduitgang. Mocht het na gebruik anders wenselijk zijn, dan kan er altijd nog een andere beslissing genomen worden.

## **OVERIGE VRAGEN DIRECTIE**

JG vraagt aan SH hoe de school nu omgaat met de coronamaatregelen.

SH licht toe dat het landelijke standpunt is dat scholen open blijven, Bij drie besmettingen in een klas, is het beleid dat de klas in quarantaine gaat.

Informatie naar ouders en leerlingen over een eventuele quarantaine en thuisonderwijs staan klaar. Het blijft continu schakelen. Door het lerarentekort is vervanging van een leerkracht met corona wel zorgwekkend.

Als laatste vraagt JG hoe de invulling voor de leerkracht groep 7B geregeld is. SH geeft aan dat er intern voor een oplossing gezorgd is tot het einde van het schooljaar.

20:45 SH en CDR verlaten de vergadering

## **VORIGE NOTULEN EN ACTIEPUNTEN**

Notulen en jaarverslag zijn akkoord en zullen geplaatst worden op de website. De notulen van vorig schooljaar zullen er dan nu afgehaald worden.

## **MEDEDELINGEN EN INGEKOMEN STUKKEN**

De mail van de GMR over passend onderwijs zullen we doorschuiven naar de volgende vergadering.

Update MR statuut zal ook volgende vergadering besproken worden.

## **TERUGKOPPELING GMR**

Volgende vergadering zal Nicolette van Wageningen langskomen om verdere informatie over de GMR te geven en vragen te beantwoorden.

### **BEGROTING MR**

AK heeft nieuwe begroting voor de MR gemaakt.

Er is een budget van € 3.00 per leerling per jaar. Op basis van CAO heb je recht op middelen afhankelijk van de grootte van de school. Wij krijgen €1545,- per jaar, omdat we een school zijn tussen de 250-750 leerlingen. Dit budget dienen we te besteden aan lidmaatschap VOO, cursuskosten, bedankjes. Graag nadenken over invulling.

### **JAARPLANNING MR**

In de volgende vergadering zullen we deze planning en punten die uit de cursus naar voren zijn gekomen uitgebreid bespreken.

### **JAARVERSLAG MR**

JG heeft paar aanpassingen gemaaild naar MK. SP zal vragen of Hans Poulus het verslag op de website wil plaatsen.

### **TERUGKOPPELING MR CURSUS**

IDB heeft contact gehad met scholengroep over het statuut. Dit is opgepakt en we hebben inmiddels nieuwe versie ontvangen. Volgende vergadering zullen we de punten uit de cursus verder uitgebreid bespreken.

### **RONDVRAAG**

JDH geeft aan dat er tijdens de MR-cursus gesproken is over de verschillende manieren van notuleren. Wat is voor ons wenselijk? Afsproken dat we dit volgende vergadering bespreken. JDH geeft aan dat door de ontwikkelingen rondom continuooster en corona het wenselijk zou zijn als de leerkrachten en directie meer zichtbaar zijn voor ouders bij het brengen en halen van de kinderen, zodat het voor ouders makkelijker wordt om een leerkracht en/of directielid aan te spreken. SP geeft aan dat de leerkrachten van groep 1 t/m 5 al bij het halen buiten zijn. Hij zal dit punt volgende dag tijdens overleg met leerkrachten meenemen.

### **VOLGENDE VERGADERING**

25 januari 2022

### **SLUITING**

21:30