
Aanmeldformulier

voor het primair onderwijs

Openbare Basisschool Prins Willem Alexander

Locatie Goudmos
Goudmos 67
2914 AG
Nieuwerkerk aan den IJssel
0180 - 315939

Locatie Donge
Donge 1
2911 CV
Nieuwerkerk aan den IJssel
0180 - 313560

directie@obspwa.nl
www.obspwa.nl



Secretariaat en bestuursbureau

A Eerste Tochtweg 11c
P 2913 LN Nieuwerkerk aan den IJssel
T 0180 - 399673
E info@scholengroepholland.nl
I www.scholengroepholland.nl

Wilt u dit aanmeldformulier zo volledig mogelijk invullen?

Ondergetekende, naam: _____

verzoekt toelating van zijn / haar zoon / dochter / pleegzoon / pleegdochter als leerling
van de Openbare Basisschool Prins Willem Alexander. Inschrijving voor leerjaar: _____ per
(datum) ____ - ____ - 20____. Locatie waar inschrijving voor geldt: Goudmos / Donge

Personalialia leerling

Achternaam		Tussenvoegsel(s):
Voornamen		
Roepnaam		
Andere naam hanteren?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Indien ja, welke		
Geslacht	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	
Geboortedatum	(dd-mm-jjjj)	
Adres		
Postcode en woonplaats		
Geboorteland kind		
Geboorteplaats kind		
Eerste Nationaliteit kind		
Gesproken taal thuis		
Tweede nationaliteit kind		
Land van herkomst		
Datum in Nederland	(dd-mm-jjjj)	
VVE-deelname	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Naam VVE-programma		
BSN-nummer*		
Identiteitsbewijs	Origineel gecontroleerd:	Datum:
(in te vullen door school)	(paraaf)	

Huisarts en medische gegevens

Achternaam huisarts	
Adres	
Woonplaats	
Telefoonnummer	
Medicijnen / medische gegevens	
Consultatiebureau	Alle inentingén gehad? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Allergie	
Producten die kind niet mag	

Gezin

Aantal kinderen gezin	
Plaats kind gezin	
Noodtelefoonnummer	
Naam noodtelefoonnummer	

Personalia ouder(s) / verzorger(s)

	Ouder / verzorger 1	Ouder / verzorger 2
Achternaam		
Voornaam		
Voorletters		
Geslacht	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Relatie tot kind	Vader / moeder / _____	Vader / moeder / _____
Geboortedatum	(dd-mm-jjjj)	(dd-mm-jjjj)
Geboorteplaats		
Geboorteland		
Beroep		
Hoogst genoten opleiding		
Diploma behaald	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Indien nee, aantal jaren onderwijs op opleiding		
Naam opleidingsinstituut		
Jaar behalen diploma		
Telefoon werk		
Telefoon mobiel		
Telefoon thuis		
Telefoon thuis geheim	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Adres		
Postcode en woonplaats		
Mailadres		
Burgerlijke staat		
Ouderlijk gezag	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Eenoudergezin		

Algemene gegevens

Naam en adres aansprakelijke persoon indien er een voogd is aangesteld	
Naam KDV / PSZ	
Toestemming opvragen gegevens bij KDV / PSZ	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Andere belangrijke gegevens	

Contact met externe instanties

Samenwerkingsverbanden PPO		Opmerkingen:
Ambulante Begeleiding	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
(J)GGZ	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Jeugdhulp / Kernteam	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Consultatiebureau	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Logopedie	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Fysiotherapie / Cesartherapie	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Overige:		

Schoolloopbaan kind

Bezoekt het kind op dit moment een school?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Naam school	
Type onderwijs	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	
Leerjaar/niveau	
Eerder bezochte scholen	Naam school: Van ____ tot ____ Naam school: Van ____ tot ____
Gedoubleerd?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
In welke groep/klas?	
Toestemming contact met huidige school voor overdracht gegevens	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee

Opmerkingen:

Toestemming publicatie beeldmateriaal

Tijdens activiteiten op school kunnen foto's of filmopnamen worden gemaakt van uw kind(eren). Door middel van dit formulier kunt u op onderdelen aangeven waar u wel of geen toestemming voor geeft. Deze toestemming geldt voor de gehele periode dat uw kind op onze school verblijft.

De toestemming wordt verleend door degenen die wettelijk de ouderlijke macht hebben. Zijn dat beide ouders, dan tekenen beiden, ook in het geval dat ouders zijn gescheiden. De toestemming wordt verleend voor ieder kind afzonderlijk.

U kunt uw toestemming te allen tijde intrekken en/of op onderdelen wijzigen. Het intrekken van de toestemming doet u voor ieder kind afzonderlijk. Gepubliceerd beeldmateriaal dat dan nog op onze website, social media of op het leerlingenbord bij de klas aanwezig is, zal worden verwijderd. Verwijdering van eerder gepubliceerd beeldmateriaal zoals schoolagenda of folders is niet mogelijk. Het intrekken van de toestemming geschiedt schriftelijk en heeft de handtekening van beide ouders nodig.

Teamleden maken veelal de foto's en zullen géén foto's (laten) publiceren waarbij namen aan foto's gekoppeld worden of waar leerlingen in bijvoorbeeld badkleding op staan. Teamleden van de PWA werpen een kritische blik op de foto's voor ze deze plaatsen op bijvoorbeeld Klasbord. Mocht u toestemming hebben gegeven en toch een foto verwijderd willen hebben, dan is één mail naar de schooldirectie of leerkracht voldoende en gaan we ermee aan de slag.

Tijdens schoolreisjes, sportdagen etc. zullen ouders als vrijwillig begeleider meegaan. Wij zullen deze vrijwilligers instrueren over het maken en publiceren van beeldmateriaal op de eigen social media en informeren hen welke kinderen niet mogen worden gefotografeerd of gefilmd. Wij kunnen als school niet aansprakelijk worden gesteld voor het feit dat deze ouders toch beeldmateriaal vervaardigen waarop uw kind toch herkenbaar aanwezig is.

Ondergetekenden, naam ouder/verzorger 1: _____ en naam ouder/verzorger 2: _____ wettelijk verantwoordelijken van de leerling _____ geven door ondertekening van dit formulier toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal, te weten:

- het maken en publiceren van foto's en video/film in alle hieronder genoemde gevallen** (na het aankruisen van dit hokje hoeven de onderstaande opties niet meer aangekruist te worden)
- het maken van foto's door de schoolfotograaf, waaronder de jaarlijkse klassenfoto
- het maken van foto's, video/film bij evenementen, activiteiten of leersituaties in/buiten het klaslokaal
- het maken van foto's, video/film bij het jaarlijkse schoolreisje
- het maken van foto's, video/film bij de toneeluitvoeringen, waaronder de theaterdagen en de afsluitende uitvoering in groep 8
- het publiceren van het beeldmateriaal in de schoolagenda
- het publiceren van het beeldmateriaal op Klasbord (afgeschermd medium voor de ouders/verzorgers van één bepaalde groep)
- het publiceren van het beeldmateriaal op de website van de school
- het publiceren van het beeldmateriaal op social media (Facebook, Instagram)
- het publiceren van het beeldmateriaal als het kind bij een groepje kinderen staat (minimaal 8 kinderen)

Gegevensverstrekking aan derden

Als ouder/verzorger van de leerling geef ik toestemming tot het overdragen van enkele persoonsgegevens aan de ouderraad, te weten: naam, mailadres en groepsnummer van mijn kind. Indien u dit niet wenst dient u dit expliciet aan te geven bij "opmerkingen".

Door ondertekening geeft u toestemming om NAW-gegevens, geboortedatum en emailadres te delen voor het lenen en reserveren van boeken in het kader van bibliotheek op school. Wanneer deze op uw school van aanmelding aanwezig is. Indien u dit niet wenst, dient u dit expliciet aan te geven bij 'opmerkingen'.

Algemene toelichting op aanmeldformulier

Verklaring school

De gegevens die u invult op dit formulier worden vertrouwelijk behandeld en zijn alleen ter inzage voor: de directie en teamleden van de school, de onderwijsinspectie en de rijksaccountant van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG). Zie bijlage 1 voor een toelichting op het privacy statement van de overkoepelende stichting: Stichting Scholengroep Holland.

Elke ouder/verzorger heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn kind betrekking heeft.

*Toelichting BSN

Het is niet nodig een uittreksel van de gemeentelijke basisadministratie (GBA) aan te vragen. De zorgpas kan niet gebruikt worden voor inschrijving van uw kind, want dit document wordt niet door de overheid uitgegeven. Let op: neem de originele identiteitskaarten of paspoorten mee van degene die op het formulier worden vermeld zodat wij deze kunnen controleren. Er wordt geen kopie gemaakt en bewaard van het identiteitsbewijs.

Heeft u een rondleiding gekregen in de school?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
--	--

Dit aanmeldingsformulier moet ondertekend worden door beide ouders. Wat als u gescheiden bent?

- Als er sprake is van co-ouderschap moeten beide ouders ondertekenen.
- In andere gevallen tekent alleen de ouder/verzorger die het ouderlijk gezag heeft.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

<input type="radio"/> Ouder 1	<input type="radio"/> Verzorger 1	<input type="radio"/> Voogd 1	<input type="radio"/> Ouder 2	<input type="radio"/> Verzorger 2	<input type="radio"/> Voogd 2
Datum: _____			Datum: _____		
Plaats: _____			Plaats: _____		
Handtekening: _____			Handtekening: _____		

In te vullen door de directie

Datum ontvangst: _____

Datum contact PSZ / KDV / vorige school: _____
(indien nodig)

Leerling 3 jaar of ouder: Ja Nee Datum: _____

Inschrijving definitief: Ja Nee

Komt per (datum): _____

Handtekening directie: _____

Bijlage 1 Privacy statement van de Stichting Scholengroep Holland

1. Persoonsgegevens die wij verwerken

a. Privacy

1. Onze school neemt uw privacy serieus. Wij verwerken persoonsgegevens over u doordat u gebruikt maakt van onze website, van onze diensten en ook omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt.
2. Wij doen onze uiterste best om de gegevens die u aan ons hebt verstrekt op een zorgvuldige manier te verwerken. Deze privacyverklaring geeft u een helder overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken, hoe wij daar mee omgaan en geeft ook aan waarom wij deze verzamelen.
3. In de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming zijn wij als school verwerkingsverantwoordelijke.

2. Een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken

a. De volgende persoonsgegevens verwerken wij:

1. Voor- en achternaam
2. Adresgegevens
3. Telefoonnummers
4. E-mailadres
5. Overige persoonsgegevens die u actief aan ons verstrekt bij inschrijving van uw kind(eren) op onze school
6. Locatiegegevens
7. Gegevens over uw activiteiten op onze website
8. IP-adres
9. Internetbrowser en apparaat type

3. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

- a. Onze website heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van hun ouders of voogd. Wij kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder is dan 16 jaar. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming.
- b. Als je er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via het mail adres vermeld op de website, dan zullen wij die informatie verwijderen.
- c. Persoonsgegevens over minderjarige kinderen die u door het invullen van het inschrijfformulier aan ons verstrekt worden niet via de website verwerkt.

4. Waarom we gegevens nodig hebben

a. Onze school verwerkt uw persoonsgegevens, voor de volgende doelen;

1. U te kunnen bellen of e-mailen als dit nodig is in het kader van onze schoolactiviteiten
2. U desgevraagd informatie toe te sturen
3. U onze nieuwsbrief te kunnen toesturen
4. Ter analyse van uw surfgedrag en ter verbetering van onze website om daarmee onze website te verbeteren en deze af te stemmen op uw voorkeuren.

5. Hoe lang we gegevens bewaren

a. Onze school zal uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Onze bewaartermijnen zijn:

Examengegevens en cijferlijsten	6 maanden
Leerling dossier nadat de leerling de school heeft verlaten	2 jaar
Gegevens over leerling doorverwezen naar speciaal onderwijs	3 jaar
Gegevens over verzuim/afwezigheid, in- en uitschrijving	5 jaar

6. Delen met anderen

- a. Onze school verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend aan derden verstrekken als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.
- b. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Onze school blijft daarbij verantwoordelijk.

7. In kaart brengen websitebezoek

- a. Onze school gebruikt alleen technische en functionele cookies en analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan onze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

8. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

- a. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te laten verwijderen. U kunt hiertoe een verzoek indienen, waarna wij, na controle van uw identiteit, binnen 4 weken op zullen reageren. Wij kunnen uw gegevens echter alleen verwijderen als er geen wettelijke verplichting tot bewaring op rust.

9. Beveiliging

- a. Onze school neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of als er aanwijzingen zijn van misbruik, neemt u dan direct contact op via het mail adres dat vermeld staat op de website.